

Това обявление в интернет страницата на TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:23197-2018:TEXT:BG:HTML>

**България-Провадия: Услуги по техническо обслужване и ремонт на превозни средства и свързаното с тях оборудване  
2018/S 012-023197**

**Обявление за поръчка**

**Услуги**

Директива 2014/24/ЕС

**Раздел I: Възлагащ орган**

**I.1) Наименование и адреси**

ТП „Държавно горско стопанство Провадия“ при СИДП ДП Шумен  
2016174120111

кв. „Север“

Провадия

9200

България

Лице за контакт: Марин Маринов — РСО — гл. счетоводител при ТП „ДГС Провадия“

Телефон: +359 51842170

Електронна поща: [dgs.provadia@dpshumen.bg](mailto:dgs.provadia@dpshumen.bg)

Факс: +359 51842176

код NUTS: BG331

**Интернет адрес/и:**

Основен адрес: [www.sidp.bg](http://www.sidp.bg)

Адрес на профила на купувача: <https://wp.me/p82ovF-сyx>

**I.2) Съвместно възлагане**

**I.3) Комуникация**

Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на:  
<https://wp.me/p82ovF-сyx>

Допълнителна информация може да бъде получена от Горепосоченото/ите място/места за контакт  
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени горепосоченото/ите място/места за контакт

**I.4) Вид на възлагащия орган**

Публичноправна организация

**I.5) Основна дейност**

Друга дейност: горско стопанство

**Раздел II: Предмет**

**II.1) Обхват на обществената поръчка**

**II.1.1) Наименование:**

Извършване на ремонти, текущо техническо обслужване, техническа профилактика, подмяна на консумативи и подготовка за годишни технически прегледи с части и материали, доставени от изпълнителя за служебни леки и товарни автомобили на ТП „Държавно горско стопанство Провадия“

при СИДП ДП Шумен, местодомуващи на територията на ТП „ДГС Провадия“, съгласно техническа спецификация“.

II.1.2) **Основен CPV код**  
50100000

II.1.3) **Вид на поръчка**  
Услуги

II.1.4) **Кратко описание:**

„Извършване на ремонти, текущо техническо обслужване, техническа профилактика, подмяна на консумативи и подготовка за годишни технически прегледи с части, материали и консумативи, доставени от изпълнителя за служебни леки и товарни автомобили на ТП „Държавно горско стопанство Провадия“ при СИДП ДП Шумен, местодомуващи на територията на ТП „ДГС Провадия“, съгласно техническа спецификация“.

II.1.5) **Прогнозна обща стойност**  
Стойност, без да се включва ДДС: 15 900.00 BGN

II.1.6) **Информация относно обособените позиции**  
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: не

II.2) **Описание**

II.2.1) **Наименование:**

II.2.2) **Допълнителни CPV кодове**  
50100000  
09211000  
34300000

II.2.3) **Място на изпълнение**  
код NUTS: BG331

Основно място на изпълнение:

Профилактиката, ремонтът, сервизното обслужване на служебните автомобили се извършва в сервизните центрове на изпълнителя, собствени или наети, находящи се на територията на гр. Провадия.

II.2.4) **Описание на обществената поръчка:**

Обслужването на автомобилите включва:

1. Техническо обслужване на МПС — извършва се след изминаване на определен пробег, определен от фирмените стандарти на производителя;
2. Текущ ремонт на МПС — извършва се при установена в резултат на техническото обслужване или на периодичен технически преглед необходимост;
3. Периодични технически прегледи на МПС по съгласуван с възложителя график — извършват се за установяване състоянието на основните възли и системи, осигуряващи безопасността на движение на автомобилите;
4. Доставка и влагане на резервни части, материали и консумативи, свързана с изброените дейности;
5. Доставка, осъществена чрез покупка на резервни части, материали и консумативи, след изрична заявка от ТП „ДГС Провадия“.

Изисквания към услугата.

Профилактиката, ремонтът и сервизното обслужване на автомобилите включва:

1. Техническо обслужване на МПС — извършва се след изминаване на определен пробег, определен от фирмените стандарти на производителя;

Консумативи са експлоатационните течности в МПС (масла, антифриз, хидравлични и спирачни течности, фреон и др. подобни).

2. Текущ ремонт на МПС — извършва се при установена в резултат на техническото обслужване или на периодичен технически преглед необходимост;

3. Периодични технически прегледи на МПС по съгласуван с възложителя график — извършват се за установяване състоянието на основните възли и системи, осигуряващи безопасността на движение на автомобилите;

3. Доставка и влагане на резервни части, материали и консумативи, свързана с изброените дейности.

4. Доставка, осъществена чрез покупка на резервни части, материали и консумативи, след изрична заявка от ТП „ДГС Провадия“.

Обща прогнозна стойност — 15 900 /петнадесет хиляди и деветстотин/ BGN без ДДС, от които прогнозно до 5 000 BGN за ремонт (труд), прогнозно до 9 300 BGN за резервни части и прогнозно до 1 600 BGN за консумативи — експлоатационни течности. За посочената сума се сключва договор, но Възложителят не се ангажира с усвояване в пълен обем.

При необходимост изпълнителят е длъжен да приеме за обслужване и ремонт и други служебни автомобили на ТП „ДГС Провадия“, като се запазят условията по договора за техническо обслужване и ремонт, и ценообразуването на извършваните дейности.

II.2.5) **Критерии за възлагане**

Критериите по-долу

Цена

II.2.6) **Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 15 900.00 BGN

II.2.7) **Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки**

Крайна дата: 31/12/2018

Тази поръчка подлежи на подновяване: не

II.2.10) **Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти: не

II.2.11) **Информация относно опциите**

Опции: не

II.2.12) **Информация относно електронни каталози**

II.2.13) **Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз: не

II.2.14) **Допълнителна информация**

**Раздел III: Правна, икономическа, финансова и техническа информация**

III.1) **Условия за участие**

III.1.1) **Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Възложителят няма изисквания по отношение на професионална дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри.

**III.1.2) Икономическо и финансово състояние**

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят няма поставени критерии за подбор по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

**III.1.3) Технически и професионални възможности**

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът трябва да разполага със собствена или наета сервизна база, с обособени сектори или работни помещения, оборудвани за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката. Профилактиката, ремонтът, сервизното обслужване на служебните автомобили се извършва в сервизните центрове на изпълнителя /собствени или наети/ на територията на гр. Провадия.

1.1. Техническото оборудване на сервиза на всеки участник следва да включва най-малко следните технически средства:

- Стенд за регулиране на преден и заден мост,
- Машина за корекция на алуминиеви и стоманени джанти; Спирачен стенд,
- Стенд за електронна компютърна диагностика на мотор-компютри и двигатели,
- Стенд за демонтаж, монтаж и баланс на гуми,
- Стенд за измерване на спирачно усилие,
- Подемник за ремонт на ходовата част.

2. Участникът следва да разполага с квалифициран технически персонал.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

Участниците следва да имат на разположение минимум един сервизен техник. За доказване съответствието на участника с изискванията на възложителя същият следва да може да представи документ, сертификат, удостоверение, диплом или еквивалент, доказващ, че посоченият сервизен техник, с който разполага участника, е преминал обучение за сервиз и поддръжка на автомобили, предмет на настоящата поръчка.

В част IV, буква В, т. 6 на ЕЕДОП участникът следва да декларира дали има на разположение минимум един сервизен техник и посочва следните данни: име и фамилия на сервизния техник; дали е на трудов или граждански договор (включен или не в структурата на участника) и посочва информация за професионалната му компетентност: за завършено образование и за преминалото обучение (посочва се периодът на преминалото обучение от сервизния техник, обхватът на преминалото обучение; ако е приложимо се посочва номер и дата на издаване на документа за преминалото обучение).

Преди сключване на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи доказателства за наличието на един сервизен техник, който ще бъде използван за изпълнение на поръчката, включително документи за професионалната му компетентност: за завършено образование или за преминалото обучение за сервиз и поддръжка на автомобили, предмет на настоящата поръчка.

Участникът трябва да разполага с минимум една собствена или наета сервизна база, с обособени сектори или работни помещения, оборудвани за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, находяща се на територията на гр. Провадия. Техническото оборудване на сервиза на всеки участник следва да включва най-малко следните технически средства:

- Стенд за регулиране на преден и заден мост,
- Машина за корекция на алуминиеви и стоманени джанти,
- Спирачен стенд,
- Стенд за електронна компютърна диагностика на мотор-компютри и двигатели,
- Стенд за демонтаж, монтаж и баланс на гуми,

- Стенд за измерване на спирачно усилие,
- Подемник за ремонт на ходовата част.

За удостоверяване на обстоятелството се попълва част IV „Критерии за подбор“, В „Технически и професионални способности“ от (ЕЕДОП). Информацията се представя чрез попълване на част IV, б. „В“ т. 9 на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Преди сключване на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи Декларация за съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните от възложителя.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

На основание чл. 67, ал. 6 от ЗОП преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**III.1.5) Информация относно запазени поръчки**

**III.2) Условия във връзка с поръчката**

**III.2.1) Информация относно определена професия**

**III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:**

**III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

**Раздел IV: Процедура**

**IV.1) Описание**

**IV.1.1) Вид процедура**

Открита процедура

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA): не

**IV.2) Административна информация**

**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура**

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 21/02/2018

Местно време: 17:00

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати**

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие:**

Български

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Продължителност в месеци: 3 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 22/02/2018

Местно време: 11:00

Място:

ТП „ДГС Провадия“, гр. Провадия, обл. Варна, кв. „Север“.

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично. Участниците могат да присъстват при отваряне на офертите лично или чрез упълномощен представител, включително трети лица и средства за масово осведомяване.

Присъствието на участниците и техните представители не е задължително.

**Раздел VI: Допълнителна информация**

**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка: не

**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

**VI.3) Допълнителна информация:**

В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица по смисъла на пар. 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. За участниците в процедурата не следва да са налице основанията за отстраняване съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от ЗОП. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. За удостоверяване на липсата на основания за отстраняване участниците следва да попълнят Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

За настоящата обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, преди сключване на договор за обществена поръчка да бъде представена гаранция за изпълнение на договора.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността на договора за обществена поръчка без включен ДДС. Предоставя се към момента на сключване на договора за обществена поръчка.

Гаранцията следва да бъде представена в една от формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП, както следва:

— като парична сума,

— като банкова гаранция,

— като застраховка, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Изпълнителят сам избира в коя от формите да представи гаранцията.

Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Офертите се оценяват по критерий, както следва:

Съобразно разпоредбата на чл. 70, ал. 6 ЗОП, когато критерият за възлагане включва повече от един показател, възложителят определя в обявлението относителната тежест на всички показатели, както следва: „Икономически най-изгодна оферта“, която се изчислява по следната формула:

$KO=K1+K2+K3$ ;

KO — комплексна оценка — максимален брой точки 100 т.;

K1 — цена за положен труд за 1 сервизен час – 70 т.;

K2 — крайна обща цена за доставка на резервни части, материали и консумативи — 20 т.;

— крайната обща цена се образува от сбора на предложените единични цени за резервни части, материали и консумативи, описани в ценовата оферта.

K3 — процент отстъпка за непосочени в списъка от техническата спецификация резервни части, материали и консумативи — 10 т.

VI.4) **Процедури по обжалване**

VI.4.1) **Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Комисия за защита на конкуренцията

бул. „Витоша“ № 18

София

1000

България

Телефон: +359 29884070

Електронна поща: [cpcadmin@cpc.bg](mailto:cpcadmin@cpc.bg)

Факс: +359 29807315

Интернет адрес: <http://www.cpc.bg>

VI.4.2) **Орган, който отговаря за процедурите по медиация**

VI.4.3) **Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

В 10-дневен срок по реда на чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП пред Комисията за защита на конкуренцията.

VI.4.4) **Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Комисия за защита на конкуренцията

бул. „Витоша“ № 18

София

1000

България

Телефон: +359 29884070

Електронна поща: [cpcadmin@cpc.bg](mailto:cpcadmin@cpc.bg)

Факс: +359 29807315

Интернет адрес: <http://www.cpc.bg>

VI.5) **Дата на изпращане на настоящото обявление:**

16/01/2018