

МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
„СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ДП
ТП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО „ПРОВАДИЯ”

.....

УТВЪРДИЛ:

Директор на ТП ДГС Провадия - подписано и
заличено, съгласно чл. 2 от ЗЗЛД
/инж. заличено, съгласно чл. 2 от ЗЗЛД/

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ПЪРВА ПОЗИЦИЯ

За участие в процедура чрез събиране на оферти по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП

С предмет: „Доставка, осъществена чрез покупка на прогнозни видове и количества работно облекло за работници в две обособени позиции: Позиция № 1 – Доставка на работно облекло, извън списъка по чл. 12, ал. 1 т. 1 от ЗОП за нуждите на ТП „ДГС Провадия“ Позиция № 2 запазена – Доставка на работно облекло, включено в списъка по чл. 12, ал. 1 т. 1 от ЗОП, за нуждите на ТП „ДГС Провадия“ за 2018 година”

Позиция № 1 – Доставка на работно облекло, извън списъка по чл. 12, ал. 1 т. 1 от ЗОП за нуждите на ТП „ДГС Провадия“

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

Обособена позиция №1: Доставка на работно облекло, извън списъка по чл. 12, ал. 1 т. 1 от ЗОП за нуждите на ТП „ДГС Провадия“- прогнозна стойност в размер на 116,00 /сто и шестнадесет/ лева без ДДС. За посочената стойност се сключва договор, но възложителят не се ангажира с усвояването ѝ.

СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1.Срок за доставка - не повече от 14(четиринадесет) календарни дни, след заявка на Възложителя.

2.Краен срок на договора – 31.12.2018г. или до изчерпване на финансовия ресурс от 116,00 лв. (сто и шестнадесет лева) без вкл. ДДС и се прекратява при настъпване на всяко едно от посочените две основания.

3.Срок за рекламации при несъответствие на доставените стоки или дефектирала стока – не по-малко от 10(десет) календарни дни, считано от датата на всяка доставка.

4.Срок за подмяна на рекламирана стока – до 3(три) календарни дни, считано от датата на депозиране на рекламацията по електронен път на ел.адрес, посочен от Изпълнителя. Потвърждаване за получаването на електронно изявление от страна на Изпълнителя не е необходимо, за да се смята, че е получено от адресата.

5.Срок на валидност на предложението – 2 месеца, считано от крайната дата за депозиране на оферти.

6.Място на доставка: административната сграда на Възложителя, находяща се на адрес: ТП ДГС Провадия, гр.Провадия, обл.Варна, кв.Север.

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Технически спецификации за първа позиция

Настоящите технически спецификации определят минималните изисквания за изпълнение на доставката по обществената поръчка.

№	Спецификация на артикулите	Мярка	количество
	I. Работно облекло		
1.1.	Работни обувки мъжки от естествена кожа- зимни	брой	3
1.2.	Работни обувки дамски естествена кожа- зимни	брой	1

Забележка: Размерите на артикулите ще бъдат уточнени при заявките за поръчка след сключване на договор за изпълнение.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Минимални изисквания към предмета на доставка:

1.1. Всички стоки да са нови, във фабрично запечатани опаковки, с ненарушена цялост, без скрити или явни дефекти, произведени от качествени суровини, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им, с етикети на български език и да съдържат

маркировка, от която да е видно: модел, размер, тип материали, указания за почистване – пране, гладене, химическо чистене, свиваемост и пр.

1.2. Работното облекло трябва да бъде задължително опаковано в подходящи за транспорт и съхранение опаковки.

2. Изисквания при изпълнение на доставките:

2.1. Доставките ще се изпълняват по поръчка чрез заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ според нуждите му в момента на заявката до определения максимален финансов ресурс за първа позиция в размер на 116,00 лв. (сто и шестнадесет лева) без вкл. ДДС франко място на доставката. Обявените количества са прогнозни, като в тях може да настъпи промяна по преценка и в зависимост от нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но не го обвързват с пълно усвояване на финансовия ресурс, съответно посочените количества по видове артикули.

2.2. Заявката ще се извършва на посочени от Изпълнителя телефон или по електронен път по ел. поща. Потвърждаване за получаването на електронно изявление от страна на Изпълнителя не е необходимо, за да се смята, че е получено от адресата.

2.3. Приемането и предаването на доставката по конкретната поръчка се извършва по вид и количество с приемо - предавателен протокол (стокова разписка или еквивалентен документ), подписан от двете страни по договора. За дата на доставката се счита датата на подписване на приемо-предавателния протокол (стокова разписка или еквивалентен документ) от Възложителя.

2.4. Уговорените в договора условия се прилагат автоматично за всяка конкретната доставка за вид и количество, като стойността на всяка поръчка се определя въз основа на единични цени съгласно представена ценова оферта по приложената спецификация на Изпълнителя.

2.5. Плащанията ще се извършват по банков път, чрез банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след завършване на доставката и подписване на приемо- предавателен протокол(стокова разписка или еквивалентен документ) без забележки, в срок до 10 /десет/ календарни дни от датата на издаване на данъчна фактура за доставката.