

ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ПРОВАДИЯ”

гр. Провадия, кв. ”Север”, тел. 0518/42170, факс 0518/42170

ЗАПОВЕД

№ 27

гр. Провадия, 30.01.2019 г.

На основание чл.2, т.2, чл.12, ал.1 във връзка с чл.15, ал.3 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти”, наричана по-долу за краткост Наредбата, и в изпълнение на Заповед № 40/30.01.2019 г. на директора на „Североизточно държавно предприятие” ДП - Шумен,

НАРЕЖДАМ

I. Откривам процедура „Открит конкурс“ за възлагане изпълнението на дейност по чл.10, ал.1, т.3 от „Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“, а именно: „Товарене, транспортиране до ТИР станция и претоварване на дървесина от горски насаждения, разположени в държавни горски територии на територията на ТП ДГС „Провадия” гр. Провадия.

II. ПРЕДМЕТ НА ВЪЗЛАГАНЕТО - Извършване на „Товарене, транспортиране до ТИР станция и претоварване на дървесина за нуждите на ТП „ДГС Провадия” на добити прогнозни количества дървесина от временен склад, на територията на ТП ДГС Провадия, при следните условия:

1. Вид, количество на сортиментите, разстояние, цени:

ТП „ДГС Провадия”

Обект №	дървесен вид	Мярка	Сортименти	Прогнозно количество	Максимална ед.цена за пр.м. куб /без ДДС за товарене, транспортиране и претоварване на разстояние до ТИР-станция	Обща прогнозна стойност лв. без ДДС	Размер на гаранцията за участие в лв.
1	твърди широколистни /цр, бл., чдб, гбр, ак/ меки широколистни /тп/ иглолистни /чб/	пр.куб.м	технологична дървесина /едра, средна, дребна и дърва/	2500	13.80	34500,00	1725,00

Забележка:Посочените количества на съответния обект са прогнозни. При разлика между действително извършената дейност и количествата посочени в настоящата заповед, заплащането ще се извършва, по действително натоварено, транспортирано и претоварено количество дървесина, отразено в предавателно-приемателния протокол по единична цена, отразена в договора за изпълнение.

2. Вид на процедурата: ОТКРИТ КОНКУРС по Наредбата.

3. Гаранция за участие – 5% от началната стойност на обекта, представена единствено под формата на парична сума и вносима по банкова сметка на ТП „ДГС Провадия“ - IBAN:BG39 FINV 9150 1016 0754 91, SWIFT BIC: FINVBGSF, "ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА" АД

Задължително условие: Гаранцията за участие следва да бъде внесена поотделно за всеки избран от кандидата обект и същата следва реално да е постъпила по посочената сметка на

поделението до края на работното време на последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на открития конкурс.

Гаранцията за участие се освобождава от **Възложителя** по реда и при условията на чл.31, ал.1-3 от Наредбата и се задържат в случаите на чл.32, т.1-3 от Наредбата.

4.Размер на гаранцията за изпълнение на договора, определена по реда на чл.9а, ал.3 от Наредбата и е в размер на 5% от достигнатата стойност на обекта. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

4.1. парична сума, внесена по сметка на ТП „ДГС Провадия“ – IBAN:BG39 FINV 9150 1016 0754 91, SWIFT BIC: FINVBGSF, "ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА" АД

4.2. банкова гаранция, учредена в полза на ТП „ДГС Провадия“ в оригинал, при подписване на договора, със срок на валидност до **31.01.2020г.** В този случай в нея трябва да бъде посочено, че се освобождава само след изрично писмено известие от **Възложителя**.

Изпълнителя сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

4.3. Гаранцията за участие на определения за изпълнител участник, може да се трансформира в **гаранция за изпълнение на договора**. Условията за това се уточняват **преди** сключването на договора за възлагане на дейността.

4.4. Гаранцията за изпълнение на сключените договори се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок 10 работни дни след окончателното приемане на извършената работа с приемателно-предавателни протоколи за обекта, като при неспазване на посочения срок възложителят дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие.

5.Технически и квалификационни изисквания. В процедурата за възлагане на дейността могат да участват физически лица и/или търговци, които притежават технически възможности за изпълнение на дейността и са обезпечени с квалифицирани **служители и работници** за изпълнение на съответния вид дейност, съгласно условията на конкурса.

6. Кандидатите могат да подават оферти за един, за повече от един или за всеки обособен обект, но при условия, по начин и по ред, посочени в условията за провеждане на конкурса.

7.Срок за изпълнение на дейността – 31.12.2019 г. и срок на валидност на офертите – **60 календарни дни** от крайната датата за подаване на офертата. Оферта с по-малък срок на валидност ще се отхвърля от възложителя като несъответстваща на изискванията.

8.Класирането на офертите ще се извършва по критерий – **най-ниска цена за извършване на услугата**.

9. В процедурата се допуска участието на подизпълнители, като кандидатът посочва дали ще използва подизпълнители в Заявлението за участие. Подизпълнителите трябва да отговарят на същите изисквания, каквито са посочени за допускане на кандидатите до участие в процедурата.

10.Място за изпълнение на услугата – територията на ТП ДГС Провадия.

11.Необходими документи към офертата и изисквания за допускане до участие в процедурата:

11.1. Заявление **/Приложение №1/**

11.2. Единен идентификационен код за лицата регистрирани в Република България/декларация **Приложение №2/**, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице;

11.3. За физическо лице-копие от документ за самоличност;

11.4. Декларация **/Приложение №4/**, че кандидатът:

а/ не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако не е реабилитиран, за престъпление по чл.194-217, чл. 219-260, чл.301-307, чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;

б/ не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в/ не е в производство по ликвидация;

г/ не е свързано лице по смисъла на **§1, т.15** от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с директора на държавното предприятие и съответното териториално поделение;

д/ не е сключил договор с лице по **чл. 68** от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ);

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към съответното държавно предприятие, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

11.5. Плик „Предлагана цена”, съдържащ ценовото предложение - за всеки обект поотделно – **Приложение №3**

11.6. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата, за всеки обект поотделно;

11.7. Доказателства, че кандидатът притежава необходимата техника за извършване на дейността, изрично описани в утвърдените конкурсни условия.

11.8. Доказателства за обезпечеността на кандидата с квалифицирани **служители и работници** за изпълнение на съответния вид дейност, изрично описани в утвърдените конкурсни условия.

11.9. нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника /ако участва чрез пълномощник/ - представят се на комисията при провеждане на процедурата;

11.10. Документ за самоличност /лична карта/ на лицето, което участва в процедурата - представят се на комисията при провеждане на процедурата.

11.11. Когато кандидатът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, това се вписва в офертата. В този случай към офертата се прилагат и документите по т. 11.2. – 11.4. за всеки посочен подизпълнител.

11.12. Декларация по образец- за съгласие за обработване на лични данни. **Представя се и за посочените подизпълнители**

12. Конкурсната документация за участие в процедурата може да се изтегли от интернет страницата на Възложителя- ТП ДГС Провадия на адрес: <http://dgsprovadia.sidp.bg/> без заплащане или да се закупи от Възложителя, провеждащ процедурата.

В случай, че конкурсните документи се закупуват, условията за заплащането им са както следва:

Цената на конкурсната документация е – **20,00 лв., без ДДС.** Същата се заплаща в **касата** на ТП „ДГС Провадия“ или **по банков – път** по банкова сметка на ТП „ДГС Провадия“ – **IBAN:BG39 FINV 9150 1016 0754 91, SWIFT BIC: FINVBGSF, "ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА" АД**

Конкурсните документи за участие се **получават** от деловодството на ТП „ДГС Провадия, срещу документ за закупуването им, в работни дни до **15.30 часа** за времето до последния работен ден предхождащ деня на провеждане на процедурата включително.

Независимо за колко обекта се заявява участие се закупува **един комплект** конкурсна документация.

Лицата имат право да разгледат документацията на място, преди да я закупят. До три дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпването на искането възложителят публикува разяснението на съответната интернет страница, без да посочва лицето, което е направило искането.

13. Място и краен срок за подаване на офертите за участие: Офертите на участниците в процедурата, оформени съгласно изискванията посочени в условията за провеждането ѝ, се подават в деловодството на ТП ДГС Провадия, гр. Провадия, кв. Север до **16.00 часа** през работни дни за времето до **последния работен ден, предхождащ деня на провеждането на конкурсната сесия.**

14. Място, дата и час за провеждане на открития конкурс: Откритият конкурс ще се проведе в административната сграда на ТП ДГС Провадия, гр. Провадия, кв. Север на **18.02.2019г. от 11,00 часа.**

15. Оглед на мястото за извършване на дейността - Участниците в конкурса могат да направят оглед на всички обекти за извършване на дейността – „Товарене, транспортиране до ТИР станция и претоварване на дървесина за нуждите на ТП ДГС ПРОВАДИЯ”. Достъп за извършване на оглед ще бъде осигурен всеки работен ден **от 9.00 до 16.00 часа**, за времето до последния работен ден предхождащ деня на провеждане на процедурата включително, в присъствието на представител на съответното ТП. Разходите за огледа са за сметка на кандидата.

16. Определеният за Изпълнител кандидат сключва писмен договор за възлагане на дейността с ТП ДГС Провадия, като преди подписването му представя следните документи:

16.1. свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния кандидат съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран-срок на валидност 6 месеца от датата на издаването му;

16.2. удостоверение от съответната ТД на НАП, че кандидата няма парични задължения към държавата по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган. Удостоверението следва да е с дата не по-рано от 10 (десет) работни дни, считано от датата определена за сключване на договора. Представя се и за подизпълнителя/ите, ако ползва такива;

16.3. документ за внесена или учредена в полза на **Възложителя** гаранция за изпълнение на договора;

16.4. удостоверение от СИДП ДП гр. Шумен за липса на задължения към предприятието със срок на валидност 1/един/ месец, считано от крайната дата на депозиране на документите за участие в конкурса. Представя се и за подизпълнителя/ите, ако ползва такива.

17.Одобрявам документацията за участие в конкурса, която представлява неразделна част от настоящата заповед.

18.Допълнителна информация:

Кандидатите, желаещи да участват в открития конкурс могат да получават допълнителна информация в работно време на адреса на ТП „ДГС Провадия“, както и на следните телефон, факс и електронен адрес:

Обект	Териториално поделение	Адрес	Телефон	Факс	e-mail	Лице за контакт
1	ДГС Провадия	гр.Провадия, ПК 9200, кв."Север"	0518/42170	0518/42170	dgs.provadia@dpshumen.bg	инж.Ж.Живков директор

19.Настоящата заповед да се сведе до знанието на заинтересованите служители **ТП„ДГС Провадия”** за сведение и изпълнение.

20.Копие от същата да се изпрати в СИДП ДП Шумен за сведение и публикуване в интернет страницата на предприятието.

21.Копие от заповедта да се постави на видно място в сградата на **ТП „ДГС Провадия”** и публикува на интернет страницата на поделението.

ИНЖ. подписано и заличено на основание чл. 2 от ЗЗЛД
Директор на ТП „ДГС ПРОВАДИЯ“

АЯ/ИС