

ДОГОВОР ЗА ОТПЕЧАТВАНЕ И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВАУЧЕРИ ЗА ХРАНА

1. ДАННИ, ОТНАСЯЩИ СЕ ДО РАБОТОДАТЕЛЯ (наричан по-долу „КЛИЕНТ“)

Наименование /фирма/ на КЛИЕНТА: СИДП ДП ТП ДГС ПРОВАДИЯ
 Седалище и адрес на управление: кв. Север
 Град: Провадия община/област: Провадия / Варна Пощенски код: 9200
 Вписано в търговския регистър към Агенция по вписванията под ЕИК № 2016174120111
 Представител, подписал договора: Петър Атанасов Зал. сгт. чл. 3705
 Длъжност: Директор МОЛ: Петър Атанасов чл. 4 от 331А
 Тел: 0518/42170 Факс: 0518/42170 Моб. телефон: 0886/336 002 Електронна поща: dl.provadia@abv.bg
 Наименование /фирма/ на КЛИЕНТА: СИДП ДП ТП ДГС ПРОВАДИЯ
 записано на ваучера за храна

Идентификационен номер: 2016174120111 |

записано на ваучера за храна

 Брой на заетите лица: 35 Брой на работниците и служителите, ползващи ваучери за храна: 35
 Период на поръчка: 1 месец

 БАНКА: Първа Инвес. банка Клон: Провадия
 IBAN сметка №: BG7203053301000120111 BIC: 30053301
Зал. сгт. чл. 3705 чл. 4 от 331А

Сфера на дейност:

2. ДАННИ, ОТНАСЯЩИ СЕ ДО ЗАЯВКИТЕ НА КЛИЕНТА

Отговорно лице, упълномощено от КЛИЕНТА да прави заявки за отпечатване на ваучери:
 Име: Марин Маринов Длъжност: Главен счетоводител
 Тел: 0518/ 421 70 Факс: 0518/ 421 70 Ел. поща: dl.provadia@abv.bg
 Поръчка по: ☐ Факс ☐ Поща ☒ Ел. поща Заявка по образец

3. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

Размерът на сумата за покриване на разходите по отпечатване на ваучерите за храна, която КЛИЕНТЪТ заплаща на ОПЕРАТОРА, представлява процент (цифром и словом) 0,6 % (нула цяло и шест) от заявената номинална стойност на ваучерите, без ДДС, за формат:

☐ А4

☒ Книжка

Административна такса за обслужване на заявката в размер на 0 (нула лева) лева без ДДС.

За доставка на отпечатани ваучери на посочен адрес в гр. София и/или останалата част на страната се начислява такса в размер на 3.95 лева без ДДС за всеки отделен адрес

4. ДАННИ ЗА ДОСТАВКАТА

Начин на предоставяне: ☒ на адреса на Клиента ☐ от адреса на Оператора № _____ ет. _____

 Адрес на доставката (*) : ул. _____
 Град: Провадия община/област: Провадия/ Варна Пощенски код: 9200

Забележки/местоположение: квартал Север

Отговорно лице, упълномощено от КЛИЕНТА да приема доставки на ваучери от името на КЛИЕНТА:

Име: Марин Маринов Длъжност: Главен счетоводител

 № на лична карта _____ ЕГН: 30053301

Тел: 0518/ 421 70 Факс: 0518/ 421 70 Моб. телефон: 0886/ 336 002 Ел. поща: dl.provadia@abv.bg

*Адреси за доставка /в случай, че са повече от един/ и отговорни лица: списък по образец (Приложение № 2)

5. ДРУГИ УСЛОВИЯ

С подписа си под този документ КЛИЕНТЪТ декларира, че е запознат с Общите условия на ДОГОВОРА ЗА ОТПЕЧАТВАНЕ И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВАУЧЕРИ ЗА ХРАНА, отпечатани на обратната страна на този договор, и с всички приложения към тях (общо наричани "Договора"), и се съгласява безусловно с тях.

„ИДЪНРЕД БЪЛГАРИЯ“ АД, акционерно дружество със седалище и адрес на управление гр. София 1784, бул. "Цариградско шосе" № 137, Идентификационен Номер 130526402. Разрешение за осъществяване на дейност като оператор на ваучери за храна, издадено със Заповед на министъра на финансите ЗМФ № 1141 от 13.09.2010 г.

Клиент: СИДП ДП ТП ДГС ПРОВАДИЯ <u>Зал. сгт. чл. 3705</u> <u>чл. 4 от 331А</u> <u>бв бв. чл. 225</u> <u>счл. 305 307</u>	ИДЪНРЕД БЪЛГАРИЯ АД <u>Зал. сгт. чл. 3705</u> <u>чл. 4 от 331А</u> <u>бв бв. чл. 225</u> <u>счл. 305 307</u>	Представител: Владислав Христов
Подпис и печат: _____	Подпис и печат: _____	
Представител: _____		

Приложение № 1

АДРЕСИ ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ НА ОПЕРАТОРА И КЛИЕНТА

НАИМЕНОВАНИЕ НА КЛИЕНТА
СИДП ДП ТП ДГС ПРОВАДИЯ
Ул. / Бул. /
№ /етаж /вх.
Провадия
Населено място
Провадия/ Варна / 9200
Община / Област / Пощенски код
Квартал Север
Други забележки / местонахождение
0518/ 421 70 / 0886 336 002
Телефон /Мобилен телефон
0518/ 421 70
Факс
dl_provadia@abv.bg
Електронна поща
Марин Маринов / Главен счетоводител
Отговорно лице / длъжност
Петър Петров / Директор
Отговорно лице / длъжност

Дата: 21.01.2015г.

Клиент СИДП ДП ТП ДГС ПРОВАДИЯ

Подпис и печат:

301 ил. 0011.
21. 01. 2015
606 в. ил. 228
ан. 13 05 3017

Приложение № 2

Списък с адреси на клиента за извършване на доставка на ваучерите за храна

Адрес на доставката : ул. _____ № _____ ет. _____	
Град: Провадия община/област: Провадия / Варна Пощенски код: 9200	
Забележки/местоположение: квартал Север	
Отговорно лице, упълномощено от КЛИЕНТА да приема доставки на ваучери от името на КЛИЕНТА:	
Име: Марин Маринов	Длъжност: Главен счетоводител
№ на лична карта	ЕГН: 301. 0617 151.4 05 33117
Тел: 0518/ 421 70	Факс: 0518/ 421 70
Моб. телефон: 0886/ 336 002	Ел. поща: dl_provadia@abv.bg
Приемо-предавателен протокол за извършена доставка на ваучери по образец (Приложение № 4)	

Адрес на доставката : ул. _____ № _____ ет. _____	
Град: _____ община/област: _____ Пощенски код:	
Забележки/местоположение: _____	
Отговорно лице, упълномощено от КЛИЕНТА да приема доставки на ваучери от името на КЛИЕНТА:	
Име: _____	Длъжност: _____
№ на лична карта	ЕГН:
Тел: _____	Факс: _____
Моб. телефон: _____	Ел. поща: _____
Приемо-предавателен протокол за извършена доставка на ваучери по образец (Приложение № 4)	

Адрес на доставката : ул. _____ № _____ ет. _____	
Град: _____ община/област: _____ Пощенски код:	
Забележки/местоположение: _____	
Отговорно лице, упълномощено от КЛИЕНТА да приема доставки на ваучери от името на КЛИЕНТА:	
Име: _____	Длъжност: _____
№ на лична карта	ЕГН:
Тел: _____	Факс: _____
Моб. телефон: _____	Ел. поща: _____
Приемо-предавателен протокол за извършена доставка на ваучери по образец (Приложение № 4)	

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОР ЗА ОТПЕЧАТВАНЕ И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВАУЧЕРИ ЗА ХРАНА

Член 1. Страни по Договора

Договорът за отпечатване и предоставяне на ваучери за храна се сключва между Работодателя (наричан по-долу "КЛИЕНТ"), посочен в началото на Договора и ИДЪНРЕД БЪЛГАРИЯ АД, гр. София (наричан по-долу "ОПЕРАТОР"), получило разрешение за осъществяване на дейност като оператор на ваучери за храна, издадено със заповед на министъра на финансите ЗМФ № 1141 от 13.09.2010 г.

Член 2. Предмет на Договора

2.1 С настоящия Договор ОПЕРАТОРЪТ се задължава срещу възнаграждение да отпечата и предостави на КЛИЕНТА ваучери за храна (наричани по-долу "ВАУЧЕРИ"), които КЛИЕНТЪТ да разпределя между своите работници и/или служители, работещи по трудово правоотношение, или лица, наети по договори за управление, отделно от възнаграждението им. КЛИЕНТЪТ се задължава да заплати на ОПЕРАТОРА номиналната стойност, възнаграждението по отпечатването и доставянето на заявените ВАУЧЕРИ, както и съответно възнаграждение за всички други услуги, предоставени от ОПЕРАТОРА във връзка с този Договор.

2.2 ВАУЧЕРИТЕ са средство за замяна, посредством което техните ползватели могат да получават храна и хранителни продукти срещу тяхната номинална стойност само в търговски обекти на доставчици, които са сключили договор за обслужване с ОПЕРАТОРА.

2.3 ВАУЧЕРИТЕ могат да се ползват само в рамките на срока им на валидност. След изтичане на този срок те се считат обезсилени и не могат да служат като разплащателно средство.

2.4 Конкретният брой на ВАУЧЕРИТЕ, които следва да бъдат отпечатани и предоставени съгласно този Договор от ОПЕРАТОРА, се заявява от КЛИЕНТА посредством изпращането на заявка. Заявките, отправени до ОПЕРАТОРА, се потвърждават чрез проформа фактура, издадена от последния.

Член 3. Задължения на ОПЕРАТОРА:

3.1 да достави ВАУЧЕРИТЕ на КЛИЕНТА в съответствие с направената и потвърдена заявка и при условията на настоящия Договор;

3.2 да впише върху всеки ВАУЧЕР серията и поредността на номерацията във възходящ ред, фирмата, Идентификационния номер на КЛИЕНТА, номиналната стойност на ВАУЧЕРА (цифром и словом), срока на валидност на ВАУЧЕРА, както и допълнителен текст, изрично съгласуван между страните по този договор;

3.3 да впише върху всеки ВАУЧЕР изричната забрана за покупка на вино, спиртни напитки, пиво и тютюневи изделия чрез ВАУЧЕРИТЕ;

3.4 да впише върху всеки ВАУЧЕР изрична забрана за връщане на остатък до номиналната му стойност;

3.5 да предвиди в съответствие със законовите разпоредби най-малко пет способа за защита на ВАУЧЕРА срещу евентуални подправки;

3.6 да отбележи по ясен и точен начин в проформа фактурите и фактурите, издавани на КЛИЕНТА: възнаграждението на ОПЕРАТОРА по отпечатването и предоставените услуги, единичната номинална стойност и общата номинална стойност на предоставените ВАУЧЕРИ, както и номерата на банковите сметки, по които КЛИЕНТЪТ следва да извърши плащанията;

3.7 да отбележи по ясен и точен начин в Приемо-предавателния протокол: серийните номера, единичните номинални стойности и общата номинална стойност на доставените ВАУЧЕРИ;

3.8 да предостави пълен и изчерпателен списък на търговските обекти, приемащи ВАУЧЕРИТЕ, както и да привлича нови обекти в системата по молба на КЛИЕНТА;

3.9 да изплаща номиналната стойност на ВАУЧЕРИТЕ на доставчиците, които са сключили договор за обслужване на ползвателите с ОПЕРАТОР;

3.10 в срок до 5 (пет) работни дни от датата на плащането на номиналната стойност на ВАУЧЕРИТЕ, възнаграждението по отпечатването им и предоставени други услуги да предостави ВАУЧЕРИТЕ на КЛИЕНТА.

Член 4. Задължения на КЛИЕНТА:

4.1 в срок до 3 (три) работни дни от датата на издаване на проформа фактурата да заплати в пълен размер номиналната стойност на ВАУЧЕРИТЕ, възнаграждението на ОПЕРАТОРА по отпечатването им, както и предоставените други услуги, определени съгласно т. 3 от Договора;

4.2 да заплати сумите по чл. 4.1 по изрично упоменатите от ОПЕРАТОРА специални банкови сметки;

4.3 да посочи отговорното/ите лице/а, които имат право да заявяват, приемат и носят отговорност с подписа си за заявените и доставени ВАУЧЕРИ;

4.4 да предостави ВАУЧЕРИТЕ на своите работници и служители съгласно законовите разпоредби.

Член 5. Заплащане на номиналната стойност на ВАУЧЕРИТЕ и възнаграждение за предоставените услуги

5.1 КЛИЕНТЪТ заплаща на ОПЕРАТОРА номиналната стойност на заявените ВАУЧЕРИ, възнаграждението за отпечатване на ВАУЧЕРИТЕ и таксите за другите услуги, предоставяни от ОПЕРАТОРА. Възнаграждението за отпечатване

на ВАУЧЕРИТЕ, както и таксите за други услуги са посочени в т. 3 от този Договор. Възнаграждението за отпечатване на ВАУЧЕРИТЕ и другите услуги, предоставяни от ОПЕРАТОРА, може да бъде променяно само след писмено уведомление от страна на ОПЕРАТОРА, изпратено в срок до 20 дни преди влизането в сила на направените промени. В случай, че КЛИЕНТЪТ не е изпратил писмено възражение за приемане на новия размер на възнаграждението и/или таксите по предходното изречение в посочения 20 (двадесет) - дневен срок, се приема, че КЛИЕНТЪТ се съгласява с него.

5.2 КЛИЕНТЪТ заплаща на ОПЕРАТОРА номиналната стойност на ВАУЧЕРИТЕ, възнаграждението за отпечатване на ВАУЧЕРИТЕ и таксите за другите услуги, предоставяни от ОПЕРАТОРА, съгласно проформа фактурата на ОПЕРАТОРА.

5.3 Стойността, посочена в проформа фактурата, представлява общата номинална стойност на ВАУЧЕРИТЕ, възнаграждението на ОПЕРАТОРА по отпечатването им в съответствие с финансовите условия, посочени в т. 3 от настоящия Договор, както и съответни такси за други услуги, предоставени от ОПЕРАТОРА.

5.4 Всички плащания между КЛИЕНТА и ОПЕРАТОРА се извършват единствено по банков път по сметки, посочени от ОПЕРАТОРА.

5.5 Номиналната стойност на ВАУЧЕРИТЕ се превежда по специална банкова сметка, открита от ОПЕРАТОРА и наречена „ВАУЧЕРИ ЗА ХРАНА“. Възнаграждението на ОПЕРАТОРА за отпечатването на ВАУЧЕРИТЕ, както и таксите за други предоставени услуги от ОПЕРАТОРА, се превеждат по отделна разплащателна сметка, посочена от ОПЕРАТОРА.

5.6 ОПЕРАТОРЪТ издава на КЛИЕНТА данъчна фактура за възнаграждението по отпечатването на ВАУЧЕРИТЕ, както и за други предоставени услуги, в срок до 5 (пет) работни дни след извършено плащане по проформа фактурата.

Член 6. Срок на Договора. Влизане в сила. Прекратяване на Договора

6.1 Настоящият Договор се сключва със срок до 31.12.2015 и влиза в сила от датата на неговото подписване от двете страни.

6.2 Този Договор може да бъде прекратен:

(а) от всяка една от страните по Договора с едномесечно писмено предизвестие, отправено до другата страна;

(б) в случай на неплатежоспособност или производство по ликвидация, открито по отношение на страна по този Договор.

6.3 Прекратяването на Договора не освобождава страните от задълженията им, възникнали до момента на прекратяване на настоящия Договор.

Член 7. Допълнителни разпоредби

7.1 ОПЕРАТОРЪТ не носи отговорност за откраднати, повредени, изгубени или използвани по друг неправилен начин ВАУЧЕРИ, които вече са били доставени на КЛИЕНТА при условията на този Договор.

7.2 Всяко уведомление, заявка или друго съобщение, което се предоставя по този Договор, трябва да е в писмена форма. Такова уведомление, поръчка или друго съобщение може да бъде доставено на ръка, с препоръчана поща, факс, електронна поща или установена куриерска услуга на адресите на ОПЕРАТОРА и КЛИЕНТА, посочени в Договора, или на такъв друг адрес, който съответната страна е посочила на другата страна към съответния момент и ще породи своето действие при получаване или в случай на доставка на ръка или с установена куриерска услуга при отказ да бъде получено.

7.3 Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от или свързани с този Договор, както и с неговото изпълнение, прекратяване или недействителност, които не могат да бъдат уредни по взаимно споразумение, ще бъдат решени по окончателен начин от съответния компетентен съд.

7.4 Всички приложения, спецификации и списъци, отнасящи се към този Договор, се считат за неделима част от него.

7.5 Промени и допълнения към Договора могат да се правят само по взаимно писмено съгласие между страните, освен в случаите, изрично предвидени в този Договор.

7.6 Този Договор се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с приложимото българско право.

Приложения:

Приложение № 1 Адреси за кореспонденция на Оператора и Клиента.

Приложение № 2 Списък с адреси на КЛИЕНТА за извършване на доставка на ваучерите за храна.

Приложение № 3 Приемо-предавателен протокол