

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 2/10.03.2015г

Днес, 10.03.2015 г., в гр.Провадия, обл.Варна, на основание чл.101е от ЗОП, между:

1. ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ПРОВАДИЯ с Булстат 2016174120111

седалище и адрес на управление: гр.Провадия, обл.Варна, кв.»Север», представлявано от директор инж.Петър Петров и Марин Маринов –ръководител счетоводен отдел от една страна, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и

2. „Модус Трейд“ ЕООД, гр.Варна, ЕИК 148080651 със седалище и адрес на управление: гр.Варна, ул.“Пенчо Славейков“ №32, ет.1, ап.1, представлявано от управител Георги Зеленков, определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка открита чрез публична покана с уникален код в РОП №9038938, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

I. ПРЕДМЕТ И ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши **услуга по заявка за зареждане на касети с тонер за копирна офис техника, собственост на ТП Държавно горско стопанство Провадия за 2015 година, съгласно техническа спецификация**”, като стойността за извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** работа по видове и единични цени са посочени в настоящия договор, съобразно направеното ценово предложение на Изпълнителя.

(2). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши всяка конкретна услуга по зареждане на касети с тонер за копирна офис техника в срок до един работен ден от подаване на заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3). Място на изпълнение за приемане на празни касети за зареждане и предаване на заредените и обслужени касети е административната сграда на ТП "ДГС Провадия" с административен адрес: гр.Провадия, обл.Варна, кв."Север".

(4). **Услугите ще се изпълняват по заявка от възложителя и според нуждите му в момента на заявката, до размера на финансовия ресурс, който може да осигури за изпълнение на поръчката.** Заявките на възложителя се приемат в писмен вид по имейл адрес или по телефона.

(5). Тонер касетите следва да бъдат зареждани с качествен плътен тонер, гарантиращ максимален брой копия за съответния модел и марка принтер и касета, вкл. качество на печат.

II. СРОКОВЕ

Чл. 2. (1). Договорът се сключва със срок до 31.12.2015 г.

III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 3. (1). Прогнозната стойност на настоящия договор е в размер на **1000 лв.** (хиляда лева) без вкл. ДДС като Възложителят не се ангажира с усвояване в пълен обем, при следните единични цени и при следния гарантиран брой копия, съгласно техническото и ценово предложение на Изпълнителя:

№ по ред	Наименование	Гарантиран брой копия за всяко зареждане	ед.цена в лева без ДДС
Принтери			
1	BROTHER HL 5250DN- едноцветен черен	3500	13.50
2	Hp Lazer Jet 1010- едноцветен черен	2000	9.50

3	Hp Lazer Jet 1320- едноцветен черен	2500	9.50
4	Lexmark E220- едноцветен черен	2500	11.50
5	Canon MF3110- едноцветен черен	2500	9.50
6	Canon iR2016- едноцветен черен	8300	19.00
7	Samsung M 2070- едноцветен черен	1000	9.50

(2). Посочените единични цени са окончателни, включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на услугата и не подлежи на промяна за целия срок на договора.

(3). Заплащането на услугите ще се извърши от Възложителя по банков път по сметка на Изпълнителя в срок от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаване на данъчна фактура за услугата и протокол за извършени услуги.

(4). Основание за плащане е издадена от Изпълнителя - данъчна фактура . Данъчна фактура се издава като към нея се прилага двустранно подписан месечен приемо-предавателен протокол за извършените услуги за предходния месец .

(5). Всички плащания в полза на Изпълнителя се извършват по б. сметка:

IBAN I _____, BIC _____, при банка :
 клон : *Залищен състав ч. 37 от 33к, Бом БТ с*
ул. Дъб, ас. 3 от 30П

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи извършването на изисканата техническа услуга в срока и при условията, договорени между страните;

(1).ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати уговорената цена/възнаграждение по реда и в сроковете от настоящият договор;

(2).ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при точно изпълнение на услугата да получи уговореното възнаграждение в посочените срокове и условия.

(3).ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши услугата, съгласно технически спецификации, определени от Възложителя.

2. Да извършва възложените му **услуги**, като приема, пренася, зарежда, обслужва и доставя обратно тонер касетите предмет на договора,

3. да изпълни услугите по договора с необходимото качество.

4. да зарежда тонер касетите с качествен плътен тонер , гарантиращ максимален брой копия за съответния марка и модел принтер и касета, вкл. качество на печат.

5. При констатирани нередности по изпълнение на услугите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен: да отстрани същите в срок до 3 /три/ календарни дни, като разходите са за негова сметка

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

V. ПРИЕМАНЕ

Чл.5.(1). Приемането на услугата, се извършва от длъжностни лица на Възложителя в присъствието на изпълнителя.

(2). Отчитане на извършената услуга и съпровождащи извършената услуга документи:

1. Отчитането на услугата ще се извършва на база реално извършени услуги

2. Удостоверяването на качеството и количеството на извършената работа ще се осъществи с двустранно подписан месечен приемо-предавателен протокол за извършените услуги, включващ информация за дата на изпълнение на услугата, вид и количество на услугата ..

(3) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.6. (1). За виновно неизпълнение или лошо изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, същия носи отговорност за възстановяване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ на реално претърпените от него вреди.

(2). В случай, че се установят отклонения между реално принтираните копия от гарантирания минимален брой копия на заредената от Изпълнителя касета, последния е длъжен да възстанови сумата, която Възложителят е заплатил за зареждането ѝ.

(3). При забава на Изпълнителя да извърши услугата по настоящия договор в сроковете, посочени в него, същия дължи на Възложителя неустойка в размер на 2% от договорената между страните цена за съответния месец.

(4). При пълно неизпълнение на договора неизправната страна дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

(5). Изплащането на неустойки и обезщетения по този раздел не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на общо основание.

VII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И РЕКЛАМАЦИИ

Чл.7. (1). Рекламации по отношение на количеството тонер, качество и плътност на печат на заредените тонер касети се правят в 7 /седем/ дневен срок от момента на получаването им, за което се съставя констативен протокол.

(2). Възложителят е длъжен незабавно да уведоми Изпълнителя за недостатъци на услугата, за които не е знаел или не е могъл да узнае при приемането ѝ. Той има право да иска ново зареждане на тонер, връщане на цената за зареждане на касетата или разваляне на договора.

(3). Тонер касетите, които ще се зареждат са оригинални, съответстващи на марката и модела на принтерите, посочени в техническата спецификация.

(4). Изпълнителят гарантира годността на услугата си и се задължава да приеме всички рекламации на Възложителя.

(5). При установяване на несъответствия във вида или качеството, които не са могли да бъдат открити при приемането им, Възложителя има право да уведоми незабавно Изпълнителя и да поиска тяхното възстановяване или замяна.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.8. (1). Настоящият договорът се прекратява:

1. С изтичане на срока;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 5-дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната страна;
4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
5. С окончателното му изпълнение;
6. По реда на чл.43, ал.4 от Закона за обществени поръчки;
7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на настоящата поръчка-предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

(2)..ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

- 1.не отстриани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
- 2.не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
- 3.използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си , или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
- 4.бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

(3).Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.9. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата(с известие за доставяне)(по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Чл.10.Когато някоя от страните е променила адреса си , без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл.11.Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл.12.За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл.13.Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл.43, ал.7 от ЗОП.

Неразделна част от настоящия договор са:

- 1.Техническата спецификация
- 2.Техническо предложение за изпълнение на поръчката- Приложение №1
3. Ценово предложение- Приложение №2

Настоящият договорът се сключи в два еднообразни екземпляра – по един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИ

/инж.П.Пе

/М.Маринов



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/Г.Зеленков- Управител/

За съгласие
от ЗЗЛА, 1905 67
с 21 226, ал 3 от 507



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ – СОФИЯ
„СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ДП
ТП: ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО „ПРОВАДИЯ”

УТВЪРДИЛ:

Директор на ТП ДЕС ПРОВАДИЯ

/инж. П.Петров /

за из. сметка за
от 3312, 1905 kg
с 21 225, а 305 507

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

За изпълнение на обществена поръчка за услуга, открита чрез публична покана по реда на Гл. Осма „а” от ЗОП с предмет: „Извършване на услуга по заявка за зареждане на касети с тонер за копирна офис техника, собственост на ТП Държавно горско стопанство Провадия за 2015 година, съгласно техническа спецификация”, открита във връзка със Заповед №288/02.12.2014г. на директора на СИДП ДП Шумен.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ- ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - ПРОВАДИЯ ТП НА СИДП ДП ШУМЕН

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

Прогнозна стойност за изпълнение на настоящата обществена поръчка е в размер на **1000 лв.** (хиляда лева) без вкл. ДДС и не може да бъде надвишавана. За посочената сума се сключва договор, но Възложителят не се ангажира с усвояване в пълен обем.

При необходимост, Възложителя може да заяви за извършване **допълнителни количества услуги, от описаните в Техническата спецификация**, по единичните цени (в лева без ДДС) посочени от участника в ценовата му оферта.

Всички допълнителни разходи по извършване на услугите са за сметка и се извършват от участника -определен за изпълнител.

Начин на плащане: Стойността на услугата се заплаща в левове по банков път с платежно нареждане, в 10(десет) дневен срок след получаване на данъчна фактура. Данъчна фактура се издава „ като към нея се прилага двустранно подписан месечен приемо-предавателен протокол за извършените услуги за предходния месец ...

2. УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

2.1. Технически параметри на поръчката зареждане по заявка на Възложителя на касети с тонер за копирна офис техника, собственост на ТП Държавно горско стопанство Провадия за 2015 година.

2.2.Марка и модел на принтери и вид на печат, както следва:

№ по ред	Наименование на принтера	Вид на печат
	принтери	
1	BROTHER HL 5250DN	Едноцветен черен
2	Hp Lazer Jet 1010	Едноцветен черен
3	Hp Lazer Jet 1320	Едноцветен черен
4	Lexmark E220	Едноцветен черен
5	Canon MF3110	Едноцветен черен
6	Canon iR2016	Едноцветен черен
7	Samsung M 2070	Едноцветен черен

2.3. Изисквания към изпълнение на услугата: касетите да се зареждат с качествен пътен тонер, гарантиращ максимален брой копия за съответния модел и марка принтер, вкл. качество на печат.

2.4. Услугите ще се изпълняват по заявка от възложителя и според нуждите му в момента на заявката, до размера на финансовия ресурс, който може да осигури за изпълнение на поръчката. Заявките на възложителя се приемат в писмен вид по имейл адрес или по телефона.

2.5. Участниците следва да разполагат с необходимата техническа и кадрова обезпеченост за извършване на посочените услуги – *във връзка с това, участниците представят информация, най-малко за квалификацията и компетентността на служителите на участника отговорни за изпълнение на поръчката;*

Забележка: Информация за техническата и кадрова обезпеченост на участниците задължително се описва в „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”. Участниците, които не представят гореизискваната информация се отстраняват от последващо участие в настоящата процедура по реда на ЗОП.

2.6. Участниците трябва да представят гаранции за качеството на предлаганите услуги (зареждане на тонер-касети и др. подобни):

2.6.1. Техническа характеристика на консумативите (мастила и др.) с които ще бъдат влагани при зареждане на тонер-касетите.

Забележка: Техническите характеристики на консумативите се описват в „Техническо предложение за изпълнение на поръчката” – за всяко едно устройство по приложен списък, поотделно. Участниците, които не представят гореизискваната информация се отстраняват от последващо участие в настоящата процедура по реда на ЗОП.

2.6.2. Влаганите консумативи при зареждане на тонер-касетите (за устройствата по приложен списък) трябва да бъдат подходящи за употреба за съответния вид копирно или мултифункционално устройство по приложен списък. С оглед на това, Възложителя изисква гаранция за съответствие на влаганите материали (мастила и др.) с техническите изисквания на производителите, относно качеството и техническите

параметри на мастилата с които трябва да бъде зареждано всяко едно копирно устройство, във връзка с правилната му експлоатация.

Забележка: Гаранциите за съответствие на влаганите консумативи при зареждане на тонер-касетите за устройствата по приложен списък се прилагат заедно в плика с „Техническо предложение за изпълнение на поръката”. Гаранциите се прилагат за всяко едно устройство по приложен списък, поотделно. Горепосочените обстоятелства се доказват чрез представяне на писмен документ по избор на кандидатите (гаранции за съответствие, декларация за съответствие или др. документ), от който по безспорен начин да се удостоверява, че влаганите консумативи са одобрени от съответният производител и са подходящи за употреба за съответното копирно устройство-по приложен списък. Участниците, които не представят горепосочените документи се отстраняват от последващо участие в настоящата процедура по реда на ЗОП.

2.6.3.Участниците декларират, гарантиран брой копия при всяко едно зареждане на тонер-касета (барабана), като предвиденото зареждане, трябва да бъде извършвано с подходящи консумативи, гарантиращи максимален брой копия за съответния модел и марка копирна офис техника, вкл. качеството на печата – описва се в техническото предложение за изпълнение на поръката;

Забележка: Информация за гарантирания брой копия се описва в „Техническо предложение за изпълнение на поръката” – за всяко едно устройство по приложен списък, поотделно. Участниците, които не представят гореизискваната информация се отстраняват от последващо участие в настоящата процедура по реда на ЗОП.

2.7..Срок за изпълнение на услугата– до 1 /един/ работен ден, считано от момента на получаване на заявката.

Забележка: Участниците в процедурата, които представят срок за изпълнение на услуга, който е по- дълъг от 1 (един) работен ден се отстраняват от последващо участие в настоящата процедура.

2.8.Срок на договора-до 31.12.2015 год.

2.9..Място на изпълнение за приемане на празни касети за зареждане и предаване на заредените касети: Административна сграда на ТП "ДГС Провадия" с административен адрес: гр.Провадия, обл.Варна, кв.“Север“

2.10. Удостоверяването на качеството и количеството на извършената работа ще се осъществи с двустранен приемо-предавателен протокол, включващ и информация за предоставената търговска гаранция за качеството на извършената техническа услуга.

2.11.Рекламации по отношение на количеството тонер , качество и плътност на печат на заредените тонер касети се правят в срокове и при условията на проекто- договора.

запис. карт. на 4 от 5314
306 pp с 21 225,013 от 309

Изготвил:
..... при ТП ДГС Провадия
Дата на предаване на Възложителя: 46.02.....2015г

специално: Информатик, съгласно
Шипон серия МЗ-2000/№ 041 817

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

от „Модус Трейд“ ЕООД, с адрес на управление: гр Варна, ул. „Пенчо Славейков“ № 32, ет. 1, офис 1

за изпълнение на обществената поръчка с предмет: „Извършване на услуга по заявка за зареждане на касети с тонер за копирна офис техника, собственост на ТП Държавно горско стопанство Провадия за 2015 година, съгласно техническа спецификация” представям следното техническо предложение:

1.Присмам да изпълним поръчката съгласно всички изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие по настоящата обществена поръчка.

№ по ред	Наименование на принтера	Вид на печата
	Принтери	
1	BROTHER HL 5250DN	Едноцветен черен
2	Hp Lazer Jet 1010	Едноцветен черен
3	Hp Lazer Jet 1320	Едноцветен черен
4	Lexmark E220	Едноцветен черен
5	Canon MF3110	Едноцветен черен
6	Canon iR2016	Едноцветен черен
7	Samsung M 2070	Едноцветен черен

2. Разполагаме със следната техническа и кадрова обезпеченост за изпълнение на услугите:

Представяваният от мен кандидат притежава сервизна база с техническото оборудване за изпитване, изследване и отстраняване на повреди, и зареждане на касети с тонер за копирна офис техника както следва:

- **Фирмен сервиз** в гр. Варна с адрес ул. „Пенчо Славейков” № 32 - партерен етаж, оборудван със специализирана апаратура.
- **Два сервизни автомобила:** Пежо Партнер В 3430 РМ и Рено Канго В 9657 РМ, оборудвани с необходимия инструментариум.

С изпълнението на поръчката ще бъдат ангажирани следните служители:

Име, фамилия	Образователно-квалификационна степен	Специалност	Длъжност	Стаж
инж. Георги Зеленков	Магистър	Машинна обработка на икономическата информация	Управител	22 г.
инж. Тихомир Христатиєв	Бакалавър	Електроника	Компютърен техник	10 г. и 3 мес.
Михаил Йорданов	Бакалавър	Информатика	Компютърен техник	1 г. и 7 мес.

Прилагам документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на техническия персонал, който ще отговаря за изпълнението на поръчката.

3.С настоящото техническо предложение, декларираме готовност за изпълнение на услугата до **1 /един/ работен ден**, след направена заявка от страна на Възложителя на e-mail: **office@modustrade.com** и/или телефон: **052/602710**, отговорно лице: **Георги Зеленков**;

4.Заявяваме, че влаганите материали при изпълнение на поръчките (мастила и др..) ще бъдат относими към съответният вид копирно устройство. Същите са с високо качество и гарантират следният брой копия за всяко едно от посочените устройства, след презареждането им, а именно:

№ по ред	Наименование	Гарантиран брой копия за всяко зареждане	Технически характеристики на вложените консумативи	Приложен документ за съответствие
	Принтери			
1	BROTHER HL 5250DN	3500	P.No 130BRATN3130 OEM:TN 3130/3170 - Static Control	Сертификати от Static Control
2	Hp Lazer Jet 1010	2000	P.No.130HP1010 2 OEM: Q2612A - Static Control	Сертификати от Static Control
3	Hp Lazer Jet 1320	2500	P.No 130HP1320 2 Q5949A - Static Control	Сертификати от Static Control
4	Lexmark E220	2500	P.No 130LEX E 220 2 OPTRA E 220/E321/E323 - 12S0400/300 - Static Control	Сертификати от Static Control
5	Canon MF3110	2500	P.No 130HP1200 2 OEM-C7115A/ EP-27 - Static Control -	Сертификати от Static Control
6	Canon iR2016	8300	P.No 500CANCEX14U OEM: NT-FCNPG28 - G&G / TFC129BNLJ - U.T	Сертификати от Static Control
7	Samsung M 2070	1000	P.No 130SAMM4216 OEM SCX 4016/4116/ 4216/4300 - ML4300 - T-	Сертификати от Static Control

5. Друга информация, приложения: **Към Техническото предложение прилагам:**

- 5.1. Декларация за гаранции, качество и съответствие на използваните консумативи
- 5.2. Сертификати за качество на производителя
- 5.3. Оторизационно писмо от официалния вносител на консумативи и компоненти на **Static Control Components Inc.**
- 5.4. Копия на дипломи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на техническия персонал, който ще отговаря за изпълнението на поръчката.

6. Приемаме срокът за изпълнение на договора да е 31.12.2015г.

7. Приемаме, мястото на изпълнение за приемане на празни касети за зареждане и предаване на заредените касети да е: Административна сграда на ТП "ДГС Провадия" с административен адрес: гр.Провадия, обл.Варна, кв."Север"

Срок на валидност на офертата – 40 дни от крайния срок за депозиране на оферти.

Дата: 18.02. 2015 г.
гр. Варна

за изп. смет. за 4 от 53110
Боб рр е за 225,003 от 309
Подпис:
(Георги Зеленков - Управител)

ДО
ТП "ДГС ПРОВАДИЯ"

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

„Модус Трейд“ ЕООД,
с адрес на управление: гр Варна, ул. „Пенчо Славейков“ № 32, ет. 1, офис 1

След проучване и запознаване с документацията за провеждане на избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на услуга по заявка за зареждане на касети с тонер за копиерна офис техника, собственост на ТП Държавно горско стопанство Провадия за 2015 година, съгласно техническа спецификация”, предлагаме да изпълним при следните финансови условия:

I. ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА:

1. Предлагам следните единични цени без вкл. ДДС за извършване на услугата, както следва:

№ по ред	Наименование на принтера	Вид печат	Предлагана ед.цена в лева без ДДС
	Принтери		
1	BROTHER HL 5250DN	Едноцветен черен	13.50 лв.
2	Hp Lazer Jet 1010	Едноцветен черен	9.50 лв.
3	Hp Lazer Jet 1320	Едноцветен черен	9.50 лв.
4	Lexmark E220	Едноцветен черен	11.50 лв.
5	Canon MF3110	Едноцветен черен	9.50 лв.
6	Canon iR2016	Едноцветен черен	19.00 лв.
7	Samsung M 2070	Едноцветен черен	9.50 лв.
	ОБЩО по ед.цени без ДДС	x	82 лв.

2. За целите на оценяване на настоящата оферта предлагам обща стойност по предложени ед.цени в лева без ДДС за изпълнение на услугата в размер на 82.00 лв. (Осемдесет и два лева) без вкл. ДДС за срока на договора

II. Посочените ед. цени по видове дейности са окончателни и включват **всички разходи** по изпълнение на услугата и не подлежат на промяна за целия срок на договора. Всички допълнителни разходи по извършване на услугите са за сметка и се извършват от участника - определен за изпълнител.

III. Услугите ще се изпълняват по заявка от възложителя и според нуждите му в момента на заявката, до размера на финансовия ресурс, който може да осигури за изпълнение на поръчката. Заявките на възложителя се приемат в писмен вид по имейл адрес или по телефона.

IV. **Начин на плащане:** плащането ще се извърши от ТП „ДГС Провадия“ по банков път в 10 (десет) дневен срок след получаване на данъчна фактура. Данъчна фактура се издава като към нея се прилага двустранно подписан месечен приемо-предавателен протокол за извършените услуги за предходния месец.

Срок на валидност на офертата – 40 дни от крайния срок за депозиране на оферти.

Дата: 18.02.2015 г.
гр. Варна

Подпис:

(Георги Зеленков - Управител)

Зар. съгл. № 4 от 3314
1877 гр. с № 228, ал 3 от 507

ЕООД